

На основу члана 82. Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017 и 27/2018) и члана 87. и 118. Статута Факултета заштите на раду у Нишу бр. 03-187/3 од 4. 4. 2018. године, Наставно-научно веће Факултета, на седници од 5. 9. 2018. године, донело је

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УНИВЕРЗИТЕТ У НИШУ
ФАКУЛТЕТ ЗАШТИТЕ НА РАДУ У НИШУ

ПРАВИЛНИК

О ПОСТУПКУ СТИЦАЊА ЗВАЊА И ЗАСНИВАЊА РАДНОГ ОДНОСА САРАДНИКА ФАКУЛТЕТА ЗАШТИТЕ НА РАДУ У НИШУ

Бр. 03-386/4
11.10. 2018 г.

Члан 1.

Овим правилником уређује се начин и поступак стицања звања и заснивања радног односа сарадника Факултета заштите на раду у Нишу, као и минимални услови и критеријуми за избор сарадника.

Члан 2.

Звања сарадника јесу: сарадник у настави, асистент и асистент са докторатом

Услови стицања звања сарадника са заснивањем радног односа

Члан 3.

Факултет бира у звање сарадника у настави на студијама првог степена студента мастер академских или специјалистичких академских студија у одговарајућој научној области, који је студије првог степена завршио са просечном оценом најмање осам (8).

Посебни услови за избор у звање сарадник у настави су: познавање рада на рачунару и познавање једног светског језика.

Члан 4.

Факултет бира у звање асистента, студента докторских академских студија у одговарајућој научној области који је сваки од претходних степена студија завршио са просечном оценом најмање осам (8) и који показује смисао за наставни рад.

Под условима из става 1. овог члана Факултет може изабрати у звање асистента и магистра наука коме је прихваћена тема докторске дисертације у одговарајућој научној области.

Посебни услови за избор у звање асистента су: познавање рада на рачунару, познавање једног светског језика, објављени научни односно стручни радови из области за коју се бира.

Члан 5.

Факултет бира у звање асистента са докторатом лице које је стекло научни назив доктора наука из одговарајуће научне области и које показује смисао за наставни рад.

Факултет расписује конкурс за избор у звање асистента са докторатом за асистента који је у радном односу на Факултету уколико:

- не испуњава услов за избор у наставничко звање – доцент, или
- уколико нема систематизованих слободних радних места за наставничко звање, или
- уколико је у звању асистента био краће од шест година.

Посебни услови за избор у звање асистента са докторатом су: познавање рада на рачунару, познавање једног светског језика, објављени научни, односно стручни радови из области за коју се бира од тога најмање један рад у часопису категорије M21, M22 или M23 као првopotписани аутор, учешће на конференцијама међународног или националног значаја.

За поље друштвено-хуманистичких наука рад у часопису категорије M21, M22 или M23 може се заменити са радом који је објављен у часопису са листе часописа категорисаних од стране министарства надлежног за науку.

Члан 6.

Пре расписивања конкурса за избор у звање сарадника веће катедре даје мишљење које се научне области из члана 3., 4. и 5. овог правилника сматрају одговарајућим за ужу научну област за коју се расписује конкурс.

Члан 7.

Смисао за наставни рад кандидата који се бирају у звање асистента и асистента са докторатом доказује се одговарајућом потврдом о претходном педагошком искуству, односно активном учешћу у реализацији наставних активности.

За кандидате који немају претходно педагошко искуство декан Факултета обезбеђује одржавање приступног часа.

Декан Факултета, на предлог одговарајућег већа катедре, оглашава тему, термин и место одржавања приступног часа постављањем информације на интернет страни Факултета и огласној табли Факултета и доставља писмено обавештење о томе свим учесницима конкурса.

Обавештење о термину и теми одржавања приступног часа доставља се учесницима конкурса најкасније 15 дана пре термина одређеног за приступни час.

Приступни час се одржава пред члановима комисије за писање извештаја о пријављеним учесницима конкурса, који сачињавају извештај о приступном часу са предлогом оцене на обрасцу који је саставни део овог правилника. Извештај о приступном часу је саставни део Извештаја о пријављеним кандидатима за избор сарадника.

Приступни час је јаван и могу да му присуствују сва заинтересована лица.

Члан 8.

Комисија за писање извештаја оцењује кандидате, на основу следећих додатних индикатора:

- претходни избор у звање сарадника;
- претходно педагошко искуство или оцена приступног часа;
- број положених испита на мастер или докторским студијама;
- просечна оцена у току студија и оцене из релевантних предмета уже научне области за коју се бира сарадник;
- рок завршетка претходних студија, односно, трајање студирања;
- одобрена тема докторске дисертације у ужој научној области за коју се бира;
- број објављених научних и стручних радова у међународним и домаћим часописима и научним публикацијама из уже научне области, односно научне области за коју се бира сарадник;
- број саопштења на међународним и домаћим научним скуповима из уже научне области, односно научне области за коју се бира сарадник;

- објављени стручни радови, преводи, практикуми, збирке задатака, и слично из уже научне области за коју се бира сарадник;
- број осталих активности у оквиру уже научне области за коју се бира (семинарски радови, практични радови, стручна пракса, пројекти и слично);
- успех у ваннаставним активностима које се тичу уже научне области за коју се бира (студијска путовања, пројекти, трибине, промоције и слично);
- учешће у ваннаставним активностима у свим областима образовања (стручне комисије, такмичења, испити, пројекти и програми у образовању и слично);
- учешће у раду у телима и органима високошколских установа.

Услови стицања звања сарадника ван радног односа

Члан 9.

Факултет може изабрати у звање сарадника ван радног односа (демонстратор и сл.) за помоћ у настави на предметима студијских програма основних академских студија, студента основних, мастер или докторских студија на одговарајућим студијским програмима Факултета, под условом да су на студијама првог степена студија остварили најмање 120 ЕСПБ бодова са укупном просечном оценом најмање 8 (осам), односно да су претходне степене студија завршили са просечном оценом најмање 8 (осам).

За предмете који не припадају научној области „Инжењерство заштите животне средине и заштите на раду“ Факултет може изабрати у звање сарадника ван радног односа студента мастер или докторских студија на одговарајућим студијским програмима других факултета.

Одговарајуће веће катедре за коју се бира сарадник ван радног односа даје мишљење који се студијски програми сматрају одговарајућим.

Поступак стицања звања сарадника са заснивањем радног односа

Члан 10.

Декан Факултета, полазећи од планиране политике запошљавања и ангажовања наставника и сарадника Универзитета и одлуке одговарајућих органа Факултета и Универзитета, објављује конкурс за избор у звање и заснивање радног односа сарадника за уже научне области утврђене општим актом Универзитета.

За избор сарадника у више звање који су у радном односу на Факултету, конкурс се расписује најкасније шест месеци пре истека Уговора о раду закљученог након избора у претходно звање.

Члан 11.

Декан Факултета може, до доношења првостепене одлуке о избору у звање сарадника, донети одлуку о поништавању објављеног конкурса, ако утврди да конкурс није објављен у складу са Законом о високом образовању, Статутом Универзитета, Статутом Факултета или овим правилником.

Одлука декана о поништавању конкурса мора да буде образложена и доставља се свим учесницима конкурса најкасније 8 дана од дана доношења.

Учесници конкурса имају право приговора на одлуку декана о поништавању конкурса. Приговор се подноси Савету Факултета, у року од 15 дана од дана пријема одлуке.

Одлука Савета Факултета по приговору на одлуку о поништавању конкурса је

коначна.

Коначна одлука о поништавању конкурса доставља се учесницима.

Уколико Савет Факултета усвоји приговор и поништи одлуку декана о поништавању конкурса, Изборно веће ће наставити поступак за доношење одлуке о избору у звање сарадника.

Ако се коначном одлуком Савета Факултета поништава конкурс, Изборно веће доноси решење о обустављању поступка за доношење одлуке о избору у звање сарадника.

Решење Изборног већа о обустављању поступка се доставља учесницима конкурса.

Члан 12.

Конкурс садржи: број извршилаца, назнаку сарадничког звања за које се расписује; опште и посебне услове које кандидат треба да испуни; ужу научну област коју се бира; назнаку да ли се радни однос заснива са пуним или непуним радним временом; рок за пријављивање и документа која кандидат прилаже као доказ да испуњава услове.

Конкурс, са роком пријављивања од 8 дана, објављује се у листу који излази на територији Републике Србије или у „Службеном гласнику Републике Србије“, а информација о конкурс објављује се и на интернет страни Факултета.

Члан 13.

Приликом пријављивања на конкурс за избор у звање сарадника, кандидати су дужни да Факултету, доставе документацију којом доказују да испуњавају услове конкурса.

Уз пријаву на конкурс за избор у звање сарадника кандидат обавезно подноси: биографију, доказе о испуњености услова конкурса, списак референтних публикација и прилоге који документују наводе из пријаве и омогућују увид у научни рад и стручне квалификације кандидата.

Кандидат који се пријављује на конкурс за избор у звања сарадника дужан је да попуни образац који је саставни део овог правилника и који је доступан на интернет страници Факултета.

Неблаговремене пријаве, као и пријаве кандидата које нису поднете на начин прописан овим чланом, сматраће се неуредним пријавама и неће бити разматране, о чему декан Факултета доноси посебан закључак и доставља га кандидату.

На закључак из претходног става није допуштена посебна жалба.

Члан 14.

Уколико сви пријављени учесници конкурса повуку своје пријаве на конкурс у току поступка који се води пред органима Факултета, декан доноси решење о обустављању поступка и доставља га учесницима конкурса. Изјаве учесника конкурса којима повлаче своје пријаве на конкурс се достављају учесницима конкурса уз решење.

Члан 15.

Изборно веће Факултета, у року од 30 дана од дана објављивања конкурса, именује комисију за писање извештаја о пријављеним учесницима конкурса.

Комисија се састоји од најмање три наставника из уже научне области за коју се сарадник бира.

Изузетно, члан комисије може бити из одговарајуће научне области, уколико је конкурс објављен за нову ужу научну област, односно из уже научне области за коју је објављен конкурс нема довољно наставника који могу бити именовани као чланови комисије.

Наставник коме је престао радни однос на Факултету због одласка у пензију може да буде члан комисије за писање извештаја за избор сарадника.

Рад у Комисији је радна обавеза наставника и неиспуњење те обавезе представља основ за позивање наставника на одговорност, у складу са законом и општим актима Универзитета и Факултета.

Члан 16.

Декан Факултета, у року од пет дана од окончања рока за пријављивање кандидата, односно именовања комисије, доставља председнику Комисије за писање извештаја пријаве учесника конкурса са приложеном документацијом.

Комисија је дужна да сачини извештај о свим пријављеним учесницима конкурса, са предлогом за избор одређеног учесника у одговарајуће звање, у складу са условима утврђеним Законом, Статутом и овим правилником.

Уколико је било више учесника конкурса, Комисија је дужна да изнесе разлоге због којих је предност дала кандидату кога предлаже за избор у звање сарадника, али тако да они буду засновани на условима прописаним Законом, Статутом и овим правилником.

Комисија је дужна да сачини извештај и у случају када се ниједан од пријављених учесника конкурса не предлаже за избор у одговарајуће звање и да изнесе разлоге због којих је утврдила такав предлог.

Извештај Комисије је правно ваљан и исправан ако га потпишу сви чланови комисије или већина чланова комисије.

Члан комисије који се не слаже са већинским предлогом чланова комисије има право и обавезу да достави своје издвојено мишљење са образложењем. Образложење издвојеног мишљења саставни је део извештаја комисије.

Члан 17.

Извештај Комисије садржи:

- Опште биографске податке учесника конкурса и податке о њиховој професионалној каријери;
- Преглед резултата учесника конкурса постигнутим на претходним степенима студија и текућем степену студија;
- Преглед научног и стручног рада учесника конкурса;
- Преглед досадашњег ангажовања учесника конкурса у наставним и ваннаставним активностима;
- Мишљење о научним и стручном раду учесника конкурса;
- Мишљење о склоности за наставни рад;
- Предлог за избор једног кандидата у одговарајуће звање.

Члан 18.

Комисија доставља извештај Факултету који је објавио конкурс, у року од 30 дана од дана када је председник Комисије примио од декана Факултета пријаве учесника конкурса.

Ако Комисија не сачини извештај у року из става 1. овог члана, декан Факултета о

томе обавештава Изборно веће Факултета које именује нову Комисију.

Ако извештај не садржи све елементе прописане овим правилником, декан Факултета доноси закључак којим се наводи који елементи нису садржани у извештају и тражи од Комисије да извештај допуни у року који не може бити дужи од 7 дана од дана достављања овог закључка Комисији.

Члан 19.

Декан Факултета, у року од пет дана од пријема извештаја Комисије, односно допуњеног извештаја из члана 18. став 3. овог правилника, ставља извештај на увид јавности у трајању од 15 дана.

Ако се на извештај који је на увиду јавности благовремено ставе примедбе, те примедбе декан Факултета доставља председнику Комисије за писање извештаја, са захтевом да се Комисија о њима изјасни.

Комисија је дужна да достави одговор на примедбе на извештај у року од 7 дана од дана пријема примедби.

У одговору је комисија дужна да се изјасни о свим наводима изнетим у примедбама на извештај.

Члан 20.

Председник одговарајућег већа катедре, у року од 7 дана од дана истека рока за увид јавности у Извештај комисије, заказује седницу Већа катедри на којој се утврђује предлог за избор учесника конкурса у звање.

Члан 21.

Веће катедре разматра Извештај комисије и утврђује предлог за избор учесника конкурса у одговарајуће звање.

Веће катедре може да утврди предлог за избор у звање сарадника за другог учесника конкурса, а не оног кога је предложила комисија у свом извештају, али је дужно да такав предлог образложи и изнесе разлоге који су били одлучујући за утврђивање таквог предлога.

Веће катедре може да утврди предлог одлуке којом се не предлаже ниједан од пријављених учесника конкурса за избор у звање.

Веће катедре када утврди предлог одлуке да се не предлаже ниједан учесник конкурса за избор у звање дужно је да такав предлог образложи и изнесе разлоге који су били одлучујући за утврђивање таквог предлога.

Уколико је било више учесника конкурса, Веће катедре доставља Изборном већу Факултета, додатно образложење, у коме је дужно да изнесе разлоге због којих је предност за избор у звање сарадника дата учеснику конкурса који је предложен, у односу на остале учеснике конкурса.

Члан 22.

Декан Факултета, у року од 15 дана од дана истека рока за увид јавности у Извештај комисије, заказује седницу Изборног већа на којој се одлучује о избору сарадника.

Члан 23.

Изборно веће Факултета разматра Извештај комисије и предлог одговарајућег већа катедре и доноси одлуку о избору сарадника, већином од укупног броја

наставника.

Члан 24.

Изборно веће Факултета може донети:

1. Одлуку о избору сарадника у складу са предлогом комисије и/или одговарајућег већа катедри;
2. Одлуку да се изабере учесник конкурса за кога Изборно веће утврди да испуњава услове за избор у звање за које је конкурс објављен, када комисија и/или одговарајуће веће катедри није предложило ниједног учесника конкурса за избор у звање сарадника;
3. Одлуку да се не изабере учесник конкурса по утврђеном предлогу комисије и/или одговарајућег већа катедри, већ да се изабере други учесник конкурса који испуњава услове;
4. Одлуку да се не изабере ниједан од учесника конкурса.

Ако Изборно веће Факултета оцени да су за доношење одлуке потребна додатна објашњења, донеће закључак којим се одлаже доношење одлуке и тражи од комисије и/или одговарајућег већа катедри да достави потребна објашњења у року који не може бити дужи од 10 дана од дана доношења закључка.

Одлука коју Изборно веће Факултета донесе мора бити образложена.

Одлука Изборног већа Факултета је коначна.

Члан 25.

Факултет доставља одлуку учесницима конкурса, уз доставницу.

Члан 26.

Са лицем изабраним у звање сарадник уговор о раду закључује декан Факултета.

Сараднику који је у радном односу на Факултету и који је учествовао на конкурс за избор у одређено звање, а не буде изабран, након истека уговора о раду који је закључен приликом претходног избора, декан доноси решење о отказу уговора о раду.

Поступак стицања звања сарадника ван радног односа

Члан 27.

Декан Факултета, полазећи од исказаних потреба већа катедри, објављује оглас за избор у звање сарадника ван радног односа.

Оглас се може расписати два пута годишње, 30 дана пре почетка јесењег, односно пролећног семестра.

Веће катедре утврђује потребе за ангажовањем сарадника ван радног односа најкасније до 30. јуна за предмете из јесењег семестра, односно до 30. новембра за предмете пролећног семестра.

Члан 28.

Оглас садржи: број извршилаца, предмет за који се ангажује сарадник ван радног односа; опште и посебне услове које кандидат треба да испуни; рок за пријављивање и документа која кандидат прилаже као доказ да испуњава услове.

Оглас, са роком пријављивања од 8 дана, објављује се на интернет страници Факултета.

Члан 29.

Декан Факултета, одмах након објављивања огласа, формира комисију за избор сарадника ван радног односа. Комисију, којом председава продекан за наставу, чини најмање по један члан већа катедри који су исказали потребу за ангажовањем сарадника ван радног односа.

Члан 30.

Комисија сачињава ранг листу по предметима, најкасније у року од 7 дана од завршетка огласа, при чему се приоритет утврђује према следећим категоријама:

- стипендисти министарства надлежног за просвету и науку,
- студенти докторских студија,
- студенти мастер академских студија,
- студенти основних академских студија.

Рангирање студената у оквиру одговарајућих категорија врши се на основу просечне оцене, броја освојених ЕСПБ бодова и дужине студирања.

Члан 31.

Ранг листу изабраних сарадника ван радног односа по предметима, потписују сви чланови комисије. Ранг листа се објављује на интернет страници Факултета.

Члан 32.

Кандидати имају право приговора на објављену листу у року од 5 дана од дана објављивања листе. Образложени приговор се подноси декану Факултета.

Члан 33.

Декан Факултета доноси одлуку са образложењем по поднетом приговору у року од 3 дана. Одлука декана Факултета која мора бити образложена је коначна.

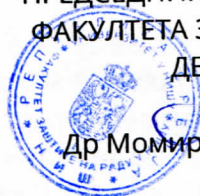
Члан 38.

Са изабраним сарадницима ван радног односа декан Факултет закључује уговор о ангажовању којим се регулишу међусобна права и обавезе.

Члан 34.

Овај правилник ступа на снагу, након добијања сагласности Сената Универзитета, осмог дана од дана објављивања на огласној табли и интернет страници Факултета.

ПРЕДСЕДНИК НАСТАВНО-НАУЧНОГ ВЕЋА
ФАКУЛТЕТА ЗАШТИТЕ НА РАДУ У НИШУ
ДЕКАН ФАКУЛТЕТА



Др Момир Прашчевић, ред. проф.

На основу члана 7. став 5. Правилника о поступку стицања звања и заснивања радног односа сарадника Факултета заштите на раду у Нишу (број _____ од _____ године), Комисија за писање извештаја о пријављеним учесницима конкурса, Изборном већу Факултета заштите на раду у Нишу, доставља следећи

ИЗВЕШТАЈ
о одржаном приступном часу

Подаци о учеснику конкурса:

Име и презиме кандидата:

Подаци о конкурсy:

Датум објављивања конкурса:

Начин (место) објављивања конкурса:

Звање за које је расписан конкурс:

Ужа научна област за коју је конкурс објављен:

Подаци о приступном часу:

Датум и место одржавања приступног часа:

Тема приступног часа:

Извештај Комисије о одржаном приступном часу (унети опис, до 100 речи, одржаног приступног часа са елементима за утврђивање оцене припреме и презентације садржаја часа, као и дидактичко-методичког аспекта извођења часа):

Пред Комисијом именованом одлуком декана Факултета заштите на раду у Нишу (број _____ од _____ године), кандидат _____ је одржао приступни час на основу чега Комисија утврђује следећи

ПРЕДЛОГ

Предлаже се Изборном већу Факултета заштите на раду у Нишу да утврди позитивну/негативну/ _____ оцену _____ приступног _____ часа кандидата _____, учесника конкурса за избор у звање _____ за ужу научну област _____, на Факултету заштите на раду у Нишу, објављеног _____ године.

КОМИСИЈА

_____, председник
(Име и презиме, назив установе у којој је запослен, научна област и ужа научна област)
_____, члан

(Име и презиме, назив установе у којој је запослен, научна област и ужа научна област)

_____, члан
(Име и презиме, назив установе у којој је запослен, научна област и ужа научна област)

ПРИЈАВА НА КОНКУРС ЗА ИЗБОР У ЗВАЊЕ САРАДНИКА

Конкурс за избор у звање:	
Ужа научна област:	
Датум расписивања конкурса:	
Конкурс објављен:	

КАНДИДАТ: _____

(Име, име родитеља, презиме, академски/научни назив)

1.1. Лични подаци

Датум и место рођења:	
Место боравка, адреса:	
Запослен/а у:	
Професионални статус/ радно место:	

1.2. ОБРАЗОВАЊЕ

Основне студије / основне академске студије (непотребно прецртати)	
Универзитет, факултет	
Студијски програм, група (смер, одсек):	
Година уписа:	
Година завршетка:	
Стечени стручни назив:	
Просечна оцена:	

Мастер академске студије / специјалистичке академске студије (непотребно прецртати)	
Универзитет, факултет:	
Студијски програм, научна област:	
Година уписа:	
Година завршетка:	
Стечени академски назив:	
Просечна оцена:	
Тема мастер / специјалистичког рада:	

Магистарске студије	
Универзитет, факултет:	
Студијски програм, научна област:	
Година уписа:	
Година завршетка:	
Стечени академски назив:	
Просечна оцена:	
Тема магистарске тезе:	
Датум одбране:	

Докторске академске студије / докторска дисертација	
Универзитет, факултет:	
Студијски програм, научна област:	
Година уписа:	
Година завршетка:	
Стечено научно звање:	
Просечна оцена:	
Тема докторске дисертације:	
Датум одбране:	

1.3. ПРОФЕСИОНАЛНА КАРИЈЕРА

1.3.1. Досадашњи избори у академска звања (ако их је било)

Универзитет, факултет:	
Звање и датум избора у академско звање:	
Научна област:	
Ужа научна област:	

Напомена: Поновити табелу уколико је кандидат имао више избора.

1.3.2. Педагошко искуство/ кретање у професионалној каријери/ радна места

Период	Институција	Послови

1.3.3. Научно и стручно усавршавање (школе, семинари, курсеви)

Период	Институција	Опис усавршавања

1.3.4. Чланство у стручним и научним удружењима

Период	Назив удружења

2. ПРЕГЛЕД НАУЧНОГ И СТРУЧНОГ РАДА

2.1. Учешће на научноистраживачким пројектима

Период	Назив пројекта	Носилац пројекта/ финасијер

2.2. Објављени научни и стручни радови

(приложити радове и доказе о категоризацији радова)

Година	Подаци о раду

2.3. Стручни пројекти

Година	Назив пројекта	Носилац пројекта/ финасијер

2.4. Награде и признања

Година	Подаци о награди и признању

2.5. Остали релевантни подаци

Година	Опис

(Место, датум)

(Потпис кандидата)

Адреса:	
Телефон:	
Мобилни телефон:	
Електронска пошта:	