



## САМОВРЕДНОВАЊЕ И ОЦЕЊИВАЊЕ КВАЛИТЕТА

ДОНОШЕЊЕ ОПШТЕГ АКТА О УЏБЕНИЦИМА

ОЗНАКА ДОКУМЕНТА

**Q-SE.P9.2**

## Садржај

1.0 СВРХА И ПОДРУЧЈЕ ПРИМЕНЕ .....	2
2.0 ОДГОВОРНОСТ И ОВЛАШЋЕЊА .....	2
3.0 ОЗНАКЕ, СКРАЋЕНИЦЕ И ДЕФИНИЦИЈЕ.....	2
4.0 ВЕЗА СА ДРУГИМ ДОКУМЕНТИМА.....	2
5.0 ОПИС АКТИВНОСТИ .....	3
6.1 Упутства .....	4
6.2 Записи .....	4

## **1.0 СВРХА И ПОДРУЧЈЕ ПРИМЕНЕ**

Процедура доношења општег акта о уџбеницима има за циљ да обезбеди доношење квалитетног документа који ће бити основа за поступање приликом припреме и квалификовања рукописа за поједине предмете студијских програма који се изводе на Факултету. Значај процедуре доношења општег акта о уџбеницима је у томе што се актом о уџбеницима прописују стандарди квалитета уџбеника и другог наставног материјала са становишта садржаја, структуре, стила и обима и усклађености са програмом предмета.

## **2.0 ОДГОВОРНОСТ И ОВЛАШЋЕЊА**

За доношење ове процедуре одговоран је декан Факултета, продекан за квалитет и издавачку делатност, Наставно-научно веће, већа катедри и Комисија за обезбеђење квалитета.

Сви органи и лица која учествују у реализацији ове процедуре дужни су да је се доследно придржавају.

Сви учесници у овом процесу морају бити свесни своје одговорности унутар самог процеса праћења. Неопходно је да буду добро обавештени о сврхама и обиму праћења, о начинима праћења и о временском оквиру за праћење.

## **3.0 ОЗНАКЕ, СКРАЋЕНИЦЕ И ДЕФИНИЦИЈЕ**

- Факултет - Факултет заштите на раду у Нишу.

## **4.0 ВЕЗА СА ДРУГИМ ДОКУМЕНТИМА**

- Закон о високом образовању,
- Статут Универзитета,
- Статут Факултета,
- Правилник о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколске установе и студијских програма,
- Стратегија обезбеђења квалитета Факултета,
- Политика квалитета Факултета,
- Стандарди и поступци за обезбеђења квалитета на Факултету,
- Правилник о квалитету уџбеника на Факултету,
- Правилник о издавачкој делатности на Факултету,
- Правилник о раду библиотеке Факултета.

## **5.0 ОПИС АКТИВНОСТИ**

### **5.1 Процедура доношења општег акта о уџбеницима**

Процедура доношења општег акта о уџбеницима на Факултету започиње именовањем радне групе (комисије) за израду нацрта акта, коју именује декан. Радна група припрема нацрт општег акта о уџбеницима руководећи се прописаним стандардима о квалитету уџбеника и другог наставног материјала. Садржина општег акта о уџбеницима треба да буде таква да обезбеди припрему квалитетних уџбеника и другог наставног материјала који одговарају потребама појединих предмета студијских програма. Иницијативу за доношење и/или измену и допуну општег акта о уџбеницима могу дати и већа катедри.

Нацрт општег акта о уџбеницима доставља се благовремено, уз позив за седницу, свим члановима катедри у електронској форми ради разматрања на седницама већа катедри. Већа катедри у разматрању нацрта општег акта могу дати своје примедбе и предлоге које упућују Наставно-научном већу.

На седници Наставно-научног већа разматрају се предлози и примедбе дате од стране већа катедри и изнете на самој седници. У дискусији, Наставно-научно веће разматра примедбе и предлоге, изјашњава се о њима а затим се изјашњава о предлогу општег акта у појединостима и у целини и доноси општи акт о уџбеницима.

Факултет, у складу са донетим општим актом о уџбеницима, систематично прати и оцењује квалитет уџбеника и другог наставног материјала са аспекта квалитета садржаја (савременост, тачност), структуре (примери, питања, резиме), стила и обима (усклађеност са бројем ЕСПБ бодова). Уџбеници и други наставни материјал који не задовољава стандард се може побољшати или заменити квалитетнијим.

### **5.2 Оглашавање донетог општег акта о уџбеницима**

Доступност општег акта о уџбеницима постиже се његовим објављивањем на огласној табли и интернет страници Факултета.

### **5.3 Процедура измене општег акта о уџбеницима**

Општи акт о уџбеницима може се изменити и допунити по процедури за његово доношење. Иницијатива за измену и допуну општег акта о уџбеницима може потећи од декана и продекана или наставног особља преко већа катедре.

## **6.0 УПУТСТВА И ЗАПИСИ**

### **6.1 Упутства**

- Нема упутстава.

### **6.2 Записи**

- Одлука Наставно-научног већа о доношењу Правилника о квалитету уџбеника (слободна форма)
- Обавештење о објављивању Правилника о квалитету уџбеника (слободна форма).

## **7.0 ПРИЛОЗИ**

- Нема прилога.